



## **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

Οι Δικηγορικοί Σύλλογοι Αμμοχώστου και Λάρνακας ενημερώνουν τα μέλη τους ότι από σήμερα και κατόπιν συνεργασίας και συνεννόησης με την Διοικητική Πρόεδρο του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακας - Αμμοχώστου και τον Πρόεδρο του Οικογενειακού Δικαστηρίου Λάρνακας Αμμοχώστου θα ισχύουν τα κάτωθι μέτρα :

### **ΕΠΑΡΧΙΑΚΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ - ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ**

#### **ΑΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ**

1. Ο κατάλογος με τις αστικής φύσεως υποθέσεις αναρτάται στην Ιστοσελίδα των Δικηγορικών Συλλόγων Λάρνακας και Αμμοχώστου και του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου τρεις τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία που αυτές είναι ορισμένες.

Οι δικηγόροι, αφού πρώτα συνεννοηθούν μεταξύ τους, θα πρέπει να επικοινωνούν με το Δικαστή διαδικτυακά, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που αναγράφεται στο σχετικό κατάλογο, δύο τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία ορισμού της υπόθεσης και να υποβάλλουν το αίτημα τους αναφορικά με την πορεία της υπόθεσης. Το ηλεκτρονικό μήνυμα που θα αποστέλλεται στο Δικαστή θα πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνει τα πιο κάτω στοιχεία:

- I. Αριθμός υπόθεσης και ονόματα διαδίκων.
- II. Εμφανίσεις δικηγόρων.
- III. Την ημερομηνία που η υπόθεση είναι ορισμένη.

#### IV. Αίτημα προς το Δικαστήριο.

Όλοι οι δικηγόροι που εμφανίζονται σε μια υπόθεση θα πρέπει να απευθύνονται στο Δικαστήριο με τον τρόπο που περιγράφεται ανωτέρω και να δηλώνουν τις δικές τους θέσεις.

Τα μηνύματα προς το Δικαστήριο θα πρέπει να είναι **συνοπτικά** και **περιεκτικά**.

Ο Δικαστής αφού λάβει τα ηλεκτρονικά μηνύματα, θα προβαίνει σε χειρισμό της υπόθεσης και θα ενημερώνει σχετικά τους δικηγόρους είτε μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος είτε με ανάρτηση στην ιστοσελίδα των Δικηγορικών Συλλόγων Λάρνακας και Αμμοχώστου και του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου.

Η φυσική παρουσία των δικηγόρων σε υποθέσεις που είναι ορισμένες για οδηγίες, μνεία και προγραμματισμό δεν είναι αναγκαία εκτός αν απαιτηθεί από το ίδιο το Δικαστήριο.

2. Νοείται ότι όπου το Δικαστήριο κρίνει, μετά από σχετικό αίτημα των Δικηγόρων ή των εμπλεκόμενων μερών, ότι θα πρέπει να δοθούν διαφορετικές οδηγίες ή ότι θα πρέπει να επιληφθεί υπόθεσης σε πρώτη εμφάνιση, θα ενεργεί ανάλογα. Η επικοινωνία με το Δικαστήριο θα πρέπει και σε αυτή την περίπτωση να γίνεται διαδικτυακά και μόνο σε περίπτωση που δοθεί σε δικηγόρο η σχετική άδεια, αυτός θα πρέπει να προσέλθει στο Δικαστήριο.

3. Σε περίπτωση που οι Δικηγόροι έχουν καταλήξει σε συμβιβασμό υπόθεσης που είναι ορισμένη για Οδηγίες ή Μνεία ή Α' Εμφάνιση ή ακρόαση, δύνανται να επικοινωνούν διαδικτυακά με το Δικαστή ενώπιον του οποίου η υπόθεση είναι ορισμένη και να αιτούνται άδειας για να δηλωθούν τα συμφωνηθέντα σε ημερομηνία και με τρόπο που θα υποδειχθεί από το

Δικαστήριο.

4. Σε Αιτήσεις Μηνιαίων Δόσεων οι οποίες δεν είναι ορισμένες για Ακρόαση, οι Καθ' ων η Αίτηση μπορούν να μην εμφανιστούν ενώπιον του Δικαστηρίου νοουμένου ότι ο δικηγόρος που τους εκπροσωπεί αναλαμβάνει να τους ενημερώσει και να τους παρουσιάσει ενώπιον του Δικαστηρίου κατά την επόμενη δικάσιμο.

Νοείται ότι εάν και εφόσον έχει συμφωνηθεί ανάμεσα στα Μέρη η έκδοση σχετικού διατάγματος μηνιαίων δόσεων ο Καθ' ου η αίτηση υποχρεούται να παρίσταται για σκοπούς έκδοσης του Διατάγματος.

Οι δικηγόροι υποχρεούνται όπως ειδοποιούν το Δικαστήριο με ηλεκτρονικό μήνυμα, δύο τουλάχιστον ημέρες προηγουμένως για την πορεία της υπόθεσης, κατά πόσο δηλαδή θα προχωρήσει η διαδικασία ή θα ζητηθεί αναβολή.

5. Οι συνεχιζόμενες ακροάσεις ή ακροάσεις αστικών υποθέσεων θα διεξάγονται κανονικά, νοουμένου ότι παρέχεται δικαστικός χρόνος.

Νοείται ότι στις περιπτώσεις ακροαματικής διαδικασίας εντός της αίθουσας του Δικαστηρίου θα παρίσταται καθορισμένος αριθμός προσώπων, με βάση την χωρητικότητα της κάθε αίθουσας. Ο αριθμός θα κυμαίνεται ανάλογα με το εμβαδόν της αίθουσας. Στις πλείστες αίθουσες θα επιτρέπεται, (εκτός του δικαστή και της στενογράφου), η είσοδος σε τέσσερα μόνο πρόσωπα.

6. Οι διαδικασίες εκδόσεως φυγοδίκων ή εκζητούμενων προσώπων θα διεξάγονται κανονικά.

### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ**

1. Όλες οι ακροάσεις (συμπεριλαμβανομένων των συνεχιζόμενων ακροάσεων)

θα διεξάγονται κανονικά εντός της αίθουσας του Δικαστηρίου, όπου θα ευρίσκονται όχι περισσότερα από τα επιτρεπόμενα άτομα ανά πάσα στιγμή και τηρουμένων των διαταγμάτων.

2. Όλες οι υποθέσεις που είναι ήδη ορισμένες για γεγονότα και ποινή θα διεξάγονται κανονικά.
3. Στην περίπτωση που ο κατηγορούμενος επιθυμεί να παραδεχτεί σε υπόθεση της Αστυνομίας, ο κατηγορούμενος ή ο δικηγόρος του μπορεί να αποστείλει από πριν ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση [anearchou@dc.judicial.gov.cy](mailto:anearchou@dc.judicial.gov.cy) για τη Δικαστή Δώνα Κωνσταντίνου και [acosma@dc.judicial.gov.cy](mailto:acosma@dc.judicial.gov.cy) για τη Δικαστή Εύη Ευθυμίου, προκειμένου να ενημερωθούν έγκαιρα οι μάρτυρες να μην παρουσιαστούν προς αποφυγή συνωστισμού.
4. Υποθέσεις, στις οποίες εκκρεμούν εντάλματα σύλληψης, θα διεκπεραιώνονται ενώπιον του Δικαστηρίου νοουμένου ότι τα εντάλματα σύλληψης έχουν εκτελεστεί και οι δικηγόροι είναι σε θέση να εμφανιστούν ενώπιον του Δικαστηρίου. Σε περίπτωση που το ένταλμα σύλληψης δεν έχει εκτελεστεί, το Δικαστήριο θα ορίζει την υπόθεση σε άλλη ημερομηνία και θα ειδοποιείται ο δικηγόρος σχετικά, είτε σε ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Συλλόγου, είτε τηλεφωνικά.
5. Δε θα επιτραπεί συνωστισμός στις εν λόγω δικαστικές αίθουσες. Ο μέγιστος αριθμός προσώπων που μπορεί να εισέλθει ανά πάσα στιγμή είναι έξι. Τα Δικαστήρια θα δίδουν πινάκια με νέες ημερομηνίες κατά τρόπο ώστε να είναι εκ των προτέρων γνωστό στους Δικηγόρους ποιες υποθέσεις θα εκδικάζονται.
6. Για λόγους ασφαλείας εντός της αίθουσας του Δικαστηρίου θα ευρίσκονται **μόνο** τα διάδικα μέρη και το απαραίτητο προσωπικό του Δικαστηρίου.

## **I. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΣΥΓΚΕΡΙΜΕΝΑ ΑΔΙΚΗΜΑΤΑ**

Όσοι αντιμετωπίζουν κατηγορίες που αφορούν:

1. Άδεια και χρήση μεγαφώνων
2. Τον περί Λοιμοκάθαρσης Νόμο
3. Αδικήματα για τα οποία εκδόθηκε εξώδικο,

και **επιθυμούν να παραδεχτούν** αλλά δεν θέλουν να παραμείνουν εντός του χώρου του Δικαστηρίου, μπορούν να σημειώσουν χειρόγραφα την παραδοχή τους, την ημερομηνία, τον αριθμό ταυτότητας τους, να υπογράψουν το κατηγορητήριο και να το αφήσουν στον υπεύθυνο βοηθό του Δικαστηρίου.

Σε περίπτωση που οι κατηγορούμενοι **δεν παραδέχονται** τις κατηγορίες, θα το δηλώνουν σε σχετικό έντυπο που θα λαμβάνουν από τον βοηθό του Δικαστηρίου, στο οποίο θα αναγράφεται η ημερομηνία ακρόασης και οι τυχόν όροι, για να διασφαλιστεί η παρουσία τους.

## **II. ΤΡΟΧΑΙΕΣ ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ :**

Όσοι πολίτες αντιμετωπίζουν κατηγορία για:

1. Πιστοποιητικά καταλληλότητας
2. Άδειες κυκλοφορίας
3. Ταχύτητα για την οποία εκδόθηκε εξώδικο
4. Οδήγηση υπό την επήρεια αλκοόλης για την οποία εκδόθηκε εξώδικο
5. Παράνομη στάθμευση
6. Οδήγηση χωρίς ζώνη ασφαλείας
7. Οδήγηση και χρήση κινητού τηλεφώνου

8. Οδήγηση χωρίς κράνος

9. Μη συμμόρφωση σε κανονισμούς,

και **επιθυμούν να παραδεχτούν** αλλά δε θέλουν να παραμείνουν εντός του χώρου του Δικαστηρίου, μπορούν να σημειώσουν χειρόγραφα την παραδοχή τους, την ημερομηνία, τον αριθμό ταυτότητας, να υπογράψουν το κατηγορητήριο και να το αφήσουν στον υπεύθυνο κλητήρα.

Εάν υπάρχουν βαθμοί ποινής και δε θα μπορεί να επιβληθεί πρόστιμο στην απουσία του κατηγορούμενου, ο κατηγορούμενος θα ενημερωθεί σχετικά για τη νέα ημερομηνία ορισμού.

Σε περίπτωση που οι κατηγορούμενοι **δεν παραδέχονται** τις κατηγορίες, θα πρέπει να εμφανιστούν κανονικά προκειμένου να λάβουν ημερομηνία ακρόασης και να επιβληθούν τυχόν όροι, εάν είναι απαραίτητο.

Πρώτες εμφανίσεις σε υποθέσεις που αφορούν :

1. Παρακοή διατάγματος/οδήγηση με στερημένη άδεια
2. Οδήγηση υπό την επήρεια ναρκωτικών ουσιών
3. Οδήγηση υπό την επήρεια αλκοόλης με ποσοστό άνω του 70
4. Ταχύτητα για την οποία δεν εκδόθηκε εξώδικο
5. Οδήγηση χωρίς ασφάλεια για ευθύνη έναντι τρίτου
6. Ατυχήματα,

θα διεξάγονται κανονικά εντός της αίθουσας του Δικαστηρίου όπου θα ευρίσκονται όχι περισσότερα από 15 άτομα ανά πάσα στιγμή. Το ίδιο θα γίνεται και για υποθέσεις που είναι ήδη ορισμένες για γεγονότα και ποινή.

Όλες οι ακροάσεις θα διεκπεραιώνονται κανονικά την ώρα που είναι ορισμένες (όχι νωρίτερα, όχι αργότερα).

**Τα πιο πάνω είναι μέτρα για προστασία και για αποφυγή συνωστισμού. Εννοείται ότι, οποιοσδήποτε επιθυμεί να εμφανιστεί ο ίδιος ενώπιον του Δικαστηρίου έχει κάθε δικαίωμα να το πράξει, τηρουμένων των διατάξεων των διαταγμάτων που είναι σε ισχύ (χρήση μάσκας, τήρηση αποστάσεων, τήρηση ελάχιστου επιτρεπόμενου αριθμού ατόμων στην αίθουσα)**

### **ΚΑΚΟΥΡΓΙΟΔΙΚΕΙΟ**

Οι υποθέσεις ενώπιον Κακούργιοδικείου θα συνεχίσουν να εκδικάζονται με τις ανάλογες οδηγίες που θα δίδονται από το Κακούργιοδικείο Λάρνακας – Αμμοχώστου.

Παράκληση μας στις περιπτώσεις όπου Δικηγόροι είναι στον χώρο του Δικαστηρίου να γίνεται προσπάθεια να αποφεύγεται ο συνωστισμός κυρίως έξω από τις αίθουσες των Δικαστηρίων. Οι λειτουργοί του Δικαστηρίου είναι επιφορτισμένοι με το καθήκον να ειδοποιούν έγκαιρα τους συναδέλφους σε σχέση με την σειρά προτεραιότητας .

Οι διαδικτυακές διευθύνσεις και τα τηλέφωνα των Δικαστηρίων είναι αναρτημένα στις ιστοσελίδες των Δικηγορικών Συλλόγων Αμμοχώστου και Λάρνακας.

### **ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ-ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ**

1. Σε σχέση με τις υποθέσεις του Οικογενειακού Δικαστηρίου Λάρνακας-Αμμοχώστου οι οποίες εμπίπτουν στην Δικαιοδοσία Διαζυγίων, η διαδικασία θα συνεχίσει να είναι η ίδια ήτοι με την ετοιμασία και καταχώρηση ένορκης δήλωσης από μέρος του Αιτητή με σκοπό την απόδειξη της υπόθεσης, μέχρι νεότερης ανακοίνωσης μας .
2. Σε σχέση με τις υπόλοιπες υποθέσεις αυτές δύναται να διεκπεραιώνονται όπως και οι υποθέσεις αστικής φύσεως στο Επαρχιακό Δικαστήριο Λάρνακας-Αμμοχώστου δηλαδή με την αποστολή εκ μέρους των

συνάδελφων αιτημάτων διαδικτυακά στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των γραμματέων των Δικαστηρίων τουλάχιστον 2 ημέρες προηγουμένως και αφού προηγηθεί συνεννόηση μεταξύ των διαδίκων.

3. Οι δικηγόροι που εμφανίζονται σε μια υπόθεση θα πρέπει να απευθύνονται δηλαδή στο Δικαστήριο από προηγουμένως με τον τρόπο που περιγράφεται ανωτέρω και να δηλώνουν τις δικές τους θέσεις.
4. Νοείται ότι η φυσική παρουσία των Δικηγόρων και των Διαδίκων θα είναι αναγκαία στις υποθέσεις που δίδονται σχετικές οδηγίες από τα Δικαστήρια ή και σε διαδικασίες που αυτό επιβάλλεται.
5. Ειδικότερα σε περιπτώσεις όπου οι Δικηγόροι έχουν καταλήξει σε συμβιβασμό δύναται να ενημερώνουν τα Δικαστήρια διαδικτυακά με σκοπό να λάβουν οδηγίες για την ημερομηνία και ώρα που θα μπορούν να παραστούν για να εκδοθούν τα σχετικά εκ συμφώνου διατάγματα στην παρουσία και των διαδίκων ή και με βάση τις οδηγίες που θα δοθούν.
6. Οι συνεχιζόμενες ακροάσεις ή ακροάσεις αστικών υποθέσεων θα διεξάγονται κανονικά, νοούμενου ότι παρέχεται δικαστικός χρόνος. Καλούνται οι συνάδελφοι να υποβάλλουν σχετικά αιτήματα 3 ημέρες πριν την υπόθεση ώστε να καθορίζεται το πρόγραμμα.

### **ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΤΕΙΑ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ**

#### **ΛΑΡΝΑΚΑΣ ■ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ**

1. Η καταχώρηση Εγγράφων Αστικής φύσεως σύμφωνα με την Ανακοίνωση του Ανωτάτου Δικαστηρίου ημερομηνίας 30.4.2020 θα γίνεται στο χώρο που διαμορφώθηκε για τον σκοπό αυτό εντός του χώρου στην είσοδο του Δικαστικού Μεγάρου από τρεις θυρίδες εξυπηρέτησης από η ώρα **8:30 μέχρι η ώρα 14:00.**

- Θυρίδα Εξυπηρέτησης Αρ. 1 Οικογενειακό Δικαστήριο.



- Θυρίδα Εξυπηρέτησης Αρ.2 Αστικές Υποθέσεις Λάρνακας Αμμοχώστου (Αγωγές).
- Θυρίδα Εξυπηρέτησης Αρ. 3 Διαχειρίσεις Λάρνακας Αμμοχώστου/Τμήμα Εταιρειών και Πτωχεύσεων και Ενοικιοστάσιο.
- Εξωδικαστηριακές Ένορκες Δηλώσεις θα γίνονται μόνο στη Θυρίδα Εξυπηρέτησης Αρ. 3 .
- Η καταχώρηση Εγγράφων Ποινικής Φύσεως σύμφωνα με την Ανακοίνωση του Ανωτάτου Δικαστηρίου ημερομηνίας 30.4.2020 θα γίνεται στο Πρωτοκολλητήριο Ποινικών Υποθέσεων από η ώρα 3:30 μέχρι η ώρα 14:00.

2. Δικηγόροι και πολίτες μπορούν να επικοινωνούν με τα Πρωτοκολλητήρια στα πιο κάτω τηλέφωνα:

- Αστικές Υποθέσεις Λάρνακας 24302753 ή 24802714
- Αστικές Υποθέσεις Αμμοχώστου 24802704 ή 24802703
- Οικογενειακό Δικαστήριο 24802763
- Ποινικό Πρωτοκολλητήριο Λάρνακας 24802759 ή 24802888
- Ποινικό Πρωτοκολλητήριο Αμμοχώστου 23742075
- Διαχειρίσεις Αμμοχώστου/Τμήμα Εταιρειών-Πτωχεύσεων /Ενοικιοστάσιο 24 802713
- Διαχειρίσεις Λάρνακας 24802722

Είναι θερμή παράκληση μας όπως όλοι οι Συνάδελφοι τηρήσουμε στο έπακρο τα μέτρα τα οποία έχουν αποφασιστεί με μοναδικό κριτήριο την εύρυθμη λειτουργία του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακας – Αμμοχώστου και την προστασία όλων μας. Οι συνθήκες κάτω από τις οποίες συνεχίζουμε να λειτουργούμε λόγω της πανδημίας είναι δύσκολες πλην όμως έχουμε ως Δικηγόροι την υποχρέωση να σεβαστούμε τα δικαιώματα όλων και να ανταποκριθούμε στις υποχρεώσεις μας στον μέγιστο βαθμό.

Είμαστε ως Επιτροπές των Συλλόγων σε συνεχή επαφή και συνεργασία με την Διοικητική Πρόεδρο του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακας – Αμμοχώστου, τον Πρόεδρο του Οικογενειακού και την Ανώτερη Πρωτοκολλητή του Δικαστηρίου και θα συνεχίσουμε να επιλαμβάνομαστε όποιων ζητημάτων τεθούν στην πορεία.

Θα ακολουθήσει νεότερη Ανακοίνωση και σε σχέση με τα Ειδικά Δικαστήρια.

Νοείται ότι όλα τα ανωτέρω ισχύουν μέχρι νεότερης ανακοίνωσης και αφορούν πάντοτε την διαδικασία στο Επαρχιακό Δικαστήριο Λάρνακας – Αμμοχώστου.

(Υπ.) ..........

Σταύρος Γ. Μαυρομάτης

Πρόεδρος Δικηγορικού Συλλόγου Αμμοχώστου

Λάρνακα, 15 Σεπτεμβρίου 2020